



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2039 del 06/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1874 del 07/05/2024

Direzione II: Servizi Finanziari e Tributari
Servizio: Gestione Economica del Personale
Ufficio: Stipendi

OGGETTO: Liquidazione della somma di € 1.108,00= Pignoramento presso Terzi, dipendente matr. 1368, in favore della Società creditrice RUBICON SPV SRL.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la Società **RUBICON SPV SRL** con sede in Milano (MI) Via San Prospero n. 4, Cap. 20100 - **Codice Fiscale e Partita IVA 10376700968**, ha notificato in data 17/09/2019 **Atto di Pignoramento presso Terzi (R.G.E. 1480/2019)**, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n.0027925/19 attraverso il quale ha pignorato le somme dovute dal dipendente di questa Città Metropolitana matr. 1368 fino alla concorrenza di **€ 12.197,26=**;

VISTA la nota Protocollo n. 2729/AL del 20/09/2019 con la quale l'Ufficio Legale di questa Città Metropolitana trasmette l'Atto di Pignoramento alla Gestione Economica del Personale per gli adempimenti di competenza;

VISTA la nota Protocollo n. 366/STIP del 27/09/2019 con la quale questo Ente ha reso la dichiarazione del terzo pignorato ex art. 547 cpc;

VISTO che il dipendente matr. 1368 era gravato da precedente atto pignoratorio scadente il 30/11/2023, è stato possibile effettuare la trattenuta per la società **RUBICON SPV SRL** soltanto a partire dal mese di Dicembre 2023;

CONSIDERATO che, con Ordinanza di Assegnazione del 28/02/2020, il Tribunale di Messina Seconda Sezione Civile ha ritenuto che il credito fatto valere dalla Società **RUBICON SPV SRL** nei confronti del dipendente di questa Città Metropolitana matr.1368 in base al titolo esecutivo ed al

precetto in atti, ammonta ad € 10.132,54= (oltre interessi nella misura del tasso convenzionale come da contratto, a scalare sul capitale a decorrere dal 12/07/2019 a saldo);

CONSIDERATO che dal 01/12/2023 e fino al 31/03/2024 è stata trattenuta la somma complessiva di € 1.108,00= al dipendente matr. 1368, somma che è stata introitata ed impegnata in conto residui;

RITENUTO che si dovrà, per quanto sopra espresso, procedere alla liquidazione alla parte creditrice dell'importo di € 1.108,00=;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.30 del 23/02/2023 con il quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2023/25 e i relativi allegati e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (DUP).
- Il Decreto Sindacale n.118 del 17/05/2023 di modifica e integrazione dello schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e dei relativi allegati e l'aggiornamento del 262-23/01/2024 e 210 23/01/2024 DUP2023/2025 approvati con D.S. N. 30 del 23/02/2023;
- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n.2 del 27/06/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati e aggiornamento del D.U. P. 2023/2025;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo

DI PROCEDERE alla liquidazione dalla somma di **euro 1.108,00=** alla parte creditrice;

EMETTERE mandato di pagamento di € 277,00=, prelevando l'importo dal Capitolo 8510/U esercizio 2023/R impegno n. 1357 D.D. n. 5411 del 29/12/2023, in favore della Società **RUBICON SPV SRL (cod. 1005641)** attraverso versamento in c/c bancario con la seguente causale "Pagamento alla RUBICON SPV SRL della somma accantonata al dipendente matr. 1368 pratica EGO n° PL/CO/1680469"

IMPEGNARE ED EMETTERE mandato di pagamento di € 831,00=, prelevando l'importo dal Capitolo 8510/U Bilancio 2023/2025 Annualità 2024 in favore della Società **RUBICON SPV SRL (cod. 1005641)** attraverso versamento in c/c bancario con la seguente causale "Pagamento alla

RUBICON SPV SRL della somma accantonata al dipendente matr. 1368 pratica EGO n° PL/CO/1680469”

DARE ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000;

- che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell' art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

- che successivamente alla pubblicazione all'albo pretorio on-line, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgvo n.33/13;

- che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Antonino Spampinato e che la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Rosa Sparacino, recapito:

090/7761361 e-mail: msparacino@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it

*Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Stipendi dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.
Recapito Tel. 090/7761361-366-367*

Email: stipendi@cittametropolitana.me.it / PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente”;

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla VII Direzione “Servizi Affari Generali” per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Maria Rosa Sparacino)
firmato digitalmente**

LA DIRIGENTE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

DETERMINA DI

DI PROCEDERE alla liquidazione della somma di **euro 1.108,00=** alla parte creditrice;

EMETTERE mandato di pagamento di **€ 277,00=**, prelevando l'importo dal Capitolo 8510/U esercizio 2023/R impegno n. 1357 D.D. n. 5411 del 29/12/2023, in favore della Società RUBICON SPV SRL (**cod. 1005641**) attraverso versamento in c/c bancario con la seguente causale "Pagamento alla RUBICON SPV SRL della somma accantonata al dipendente matr. 1368 pratica EGO n° PL/CO/1680469"

IMPEGNARE ED EMETTERE mandato di pagamento di **€ 831,00=**, prelevando l'importo dal Capitolo 8510/U Bilancio 2023/2025 Annualità 2024 in favore della Società RUBICON SPV SRL (**cod. 1005641**) attraverso versamento in c/c bancario con la seguente causale "Pagamento alla RUBICON SPV SRL della somma accantonata al dipendente matr. 1368 pratica EGO n° PL/CO/1680469"

DARE ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000;

- che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

- che successivamente alla pubblicazione all'albo pretorio on-line, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgvo n.33/13;

- che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Antonino Spampinato e che la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Rosa Sparacino, recapito:

090/7761361 e-mail: mrsparacino@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it

*Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Stipendi dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.
Recapito Tel. 090/7761361-366-367*

Email: stipendi@cittametropolitana.me.it / PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

SOTTOPORRE *il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente”;*

TRAMETTERE *copia del presente atto:*

- *Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;*
- *Alla VII Direzione “Servizi Affari Generali” per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.*

LA DIRIGENTE DELLA II DIREZIONE

(Dott.ssa Maria Nulli)

firmato digitalmente